

Ruciane-Nida, dnia 18 października 2018 r

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.

### Dostawa sprzętu komputerowego

zgodnie z Umową o powierzenie grantu nr 027/OKIII/2018 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa nr III: *Cyfrowe kompetencje społeczeństwa*, działanie 3.1: *Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych*, dotycząca realizacji projektu grantowego pn. ***Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych.***

- Zamówienie o wartości poniżej 30.000,00 euro netto, w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy pzp (art. 4 pkt 8).
- Na podstawie zarządzenia nr 19/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida z dnia 6 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminy udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Rucianem-Nidzie, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

#### I. Zamawiający:

Gmina Ruciane-Nida

Aleja Wczasów 4, 12-220 Ruciane-Nida

NIP: 8491503943, REGON: 790671544

#### II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Zakup komputerów przenośnych, zgodnie z poniższymi minimalnymi wymaganiami:
  - Procesor co najmniej dwurdzeniowy, o częstotliwości minimum 1,6 GHz;
  - czas pracy na baterii umożliwiający całodzienną eksploatację (min. 6h pracy na baterii);
  - pamięć RAM minimum 2GB;
  - pamięć masowa minimum 32GB;
  - ekran dotykowy o wielkości nie mniejszej niż 10" i rozdzielczości 1280x720 lub wyższej;
  - możliwość podłączenia do sieci WiFi o standardzie co najmniej 802.11g;
  - złącza i łączność: USB, HDMI lub równoważne, Bluetooth w standardzie minimum 2.0;
  - zintegrowane komponenty multimedialne: kamera, mikrofon, karta audio i głośniki;

- możliwość odłączania klawiatury lub obracania ekranu i korzystania z urządzenia w trybie tabletu.

Ilość komputerów – 13 sztuk

2. Zakup mobilnej szafki do przechowywania i ładowania 13 komputerów przenośnych zgodnie – szafka zapewniająca sprawne ładowanie baterii komputerów przenośnych, ułatwiająca ich dystrybucję pomiędzy salami, oraz bezpieczne przechowywanie wielu sztuk sprzętu jednocześnie poza godzinami szkoleń, a także zachowanie komfortu pracy trenerów oraz instruktorów i efektywne wykorzystania urządzeń mobilnych.

Ilość mobilnych szafek – 1 sztuka

### III. Termin wykonania zamówienia:

do 15 listopada 2018 r.

### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien sporządzić pisemną ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
3. Wykonawca w treści oferty winien określić cenę brutto w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Oferta może zostać dostarczona osobiście, przez posłańca, kurierem lub za pośrednictwem poczty. Datą wpłynięcia jest datą dostarczenia oferty do Zamawiającego.
5. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeśli z załączonych dokumentów nie będzie wynikało upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy;

### V. Przesłanki odrzucenia oferty:

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
2. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

### VI. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Ruciane-Nida, Aleja Wczasów 4, 12-220 Ruciane-Nida, do dnia 31 października 2018 r do godziny 15:00

### VII. Osoby do kontaktu:

Marek Kaczmarczyk, tel. 874254430 wew. 31, e-mail: [marek.kaczmarczyk@ruciane-nida.pl](mailto:marek.kaczmarczyk@ruciane-nida.pl)

### VIII. Kryteria oceny ofert

Oferty zostaną ocenione wg punktacji od 1 do 100, w sposób następujący:

1. całościowa **cena brutto** (waga 80 %) – od 0 do 80 punktów, w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zlecenia,  
metodologia obliczania punktów:  $\text{ceny} = (\text{cena najniższa} / \text{cena oferowana}) * 80 \text{ pkt}$
2. Punkty za dodatkowe wyposażenie:
  - a. **Rysik** (waga 4%) – od 0 do 4 punktów:

- dodanie do każdego z komputerów rysika – 4 punkty,
    - brak rysika – 0 punktów.
  - b. **zintegrowane czujniki** (minimum żyroskop, akcelerometr, kompas) (waga 4%) – od 0 do 4 punktów:
    - wyposażenie każdego z komputerów w zintegrowane czujniki – 4 punkty,
    - brak wyposażenia komputera w zintegrowane czujniki – 0 punktów.
3. Punkty za podwyższone właściwości sprzętu komputerowego:
- a. **konstrukcja o zwiększonej odporności na uszkodzenia mechaniczne** (odporność na upadek z wysokości minimum 70 cm) (waga 3%) – od 0 do 3 punktów:
    - spełnienie tego warunku – 3 punkty,
    - brak spełnienia tego warunku – 0 punktów.
  - b. **konstrukcje o zwiększonej odporności na kontakt z płynami** (minimum na poziomie klawiatury i touchpada) (waga 3%) – od 0 do 3 punktów:
    - spełnienie tego warunku – 3 punkty,
    - brak spełnienia tego warunku – 0 punktów.
  - c. **Waga komputera przenośnego** (waga 3%) - od 0 do 3 punktów,  
metodologia obliczania punktów: waga = (waga najniższa / waga oferowana) \* 3 pkt
  - d. **Zużycie prądu** (waga 2%) – od 0 do 3 punktów,  
metodologia obliczania punktów: zużycie prądu = (najniższe zużycie prądu oferowanego sprzętu / zużycie prądu oferowanego sprzętu) \* 3 pkt

#### IX. Dodatkowe informacje

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do: skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert; ewentualnej rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny; negocjacji warunków zamówienia (po wyborze Wykonawcy).
2. Cena może być uznana za rażąco niską, kiedy będzie odbiegać od pozostałych cen o minimum 30%.
3. W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez Zamawiającego.

#### X. Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od zawarcia umowy

1. Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wystąpienia okoliczności powodujących, że koszt realizacji zadania ulega znacznemu zwiększeniu powodującemu niemożliwość sfinansowania zamówienia;
  - 2) Powzięcia informacji przez Zamawiającego, że Wykonawca w celu uzyskania zamówienia posługiwał się nieprawdziwymi danymi.

- 3) Braku ofert spełniających wymagania Zamawiającego.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach :
    - 1) nie wpłynęła żadna ważna oferta;
    - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
    - 3) Wszystkie oferty podlegają odrzuceniu.